

Depuis 20 ans, Bénévolat Fribourg Freiburg (BFF) est le centre de compétence pour la vie associative et le bénévolat dans le canton de Fribourg. L'association est composée d'un réseau de plus de 160 organisations membres. Afin d'assurer ses prestations et son développement, BFF recherche son ou sa prochain·e :

Coordinateur·trice général·e à 80-100%

Vos tâches

- Conduite et développement de l'ensemble des prestations de l'association.
- Gestion de la Maison des associations de Fribourg.
- Gestion financière de l'association.
- Gestion du personnel de l'association.
- Entretien du réseau des partenaires de l'association (bailleurs, mandataires, prestataires).
- Coordination de la communication interne de l'association.
- Si à 100% : gestion de la communication externe (médias, réseaux, site, newsletters, etc.).

Votre profil

- Master ou formation jugée équivalente dans un domaine pertinent pour le poste (sciences humaines, gestion d'entreprise, droit...).
- Formation continue dans le domaine de la gestion associative ou levée de fonds, un atout.
- Intérêt prononcé pour les enjeux du monde associatif et du bénévolat.
- Grande autonomie et souplesse dans l'accomplissement des tâches quotidiennes.
- Grandes capacités d'organisation, de négociation, de communication et de rédaction.
- Maîtrise des outils informatiques usuels ; maîtrise de WordPress un atout.
- Entregent et compétences sociales prononcées.
- Bonne connaissance du canton, de l'État et du tissu associatif fribourgeois.
- Excellente maîtrise du français, maîtrise orale de l'allemand ; le bilinguisme est un atout.

Nous offrons

- Un poste diversifié, stimulant et gratifiant au cœur de la vie associative fribourgeoise.
- Une très grande flexibilité et indépendance dans l'organisation de votre travail.
- Des conditions et des espaces de travail chaleureux à la Maison des associations, au cœur de la ville de Fribourg.
- Une politique de formation continue et de développement professionnel ouverte.
- Des conditions salariales compétitives.
- Le soutien et l'encadrement d'un comité engagé et expérimenté.

Entrée en fonction : 1^{er} août 2025 ou à convenir.

Délai de postulation : 11 mai 2025 à minuit. Les entretiens auront lieu le vendredi 16 mai après-midi, en présentiel.

Renseignements et dépôt de candidature : par e-mail uniquement à Jérémie Sanchez, président du comité (jeremie.sanchez@benevolat-fr.ch). Dossier de candidature à transmettre en un seul fichier PDF intitulé « NOM_Prenom » avec CV, lettre de motivation, diplômes et attestations.